



دانشگاه علوم پزشکی  
و خدمات بهداشتی درمانی تهران



مرکز پژوهش‌های علمی دانشجویان

آئین نامه

ارتقای کارگاه‌های آموزشی و مدرسین

مرکز پژوهش‌های علمی دانشجویان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران

زمستان ۱۳۹۳

مرکز پژوهش‌های علمی دانشجویان، همواره به دنبال ایجاد فرصت‌های متنوعی جهت تربیت دانشجویان چه در زمینه پژوهش<sup>۱</sup> و چه در زمینه مهارت‌های زندگی و اجتماعی بوده است. از ابتدای تأسیس مرکز پژوهش‌های علمی دانشجویان کارگاه‌های آموزشی منظم به عنوان ثابت‌ترین و قدیمی‌ترین روش تربیت پژوهشگر به شکلی با کیفیت برگزار شده است، به طوری که حداقل حدود ۸۴۰۰ جلسه کارگاه (۴۲۰۰۰ ساعت) در طی بیست سال گذشته در مرکز برگزار گردیده است. این دوره‌های منظم کارگاه‌های متنوع پژوهشی و آموزشی و با تدریس دانش‌پژوهان ممتاز در زمینه‌ی آموزشی و پژوهشی صورت می‌گیرد. دانش‌پژوهان برگزیده بعد از طی فعالیت‌های پژوهشی و کسب مهارت و تجربه کافی، جهت تدریس در مرکز پژوهش‌ها آماده و از طریق معیارهایی برای این مهم برگزیده می‌شوند. آیین‌نامه‌ی زیر در جهت ارتقای مدرسین مرکز و تسهیل روند فرآیند تربیت مدرس، و همچنین در راستای ایجاد مسیری روشن و شفاف برای دانشجویان پژوهشگر و فعال مرکز پژوهش‌ها توسط سارا اعلا معاون آموزشی سال ۱۳۹۳-۱۳۹۴ مرکز پژوهش‌های علمی دانشجویان تدوین شده است.

ماده ۱. تعریف کارگاه‌های منظم مرکز: کارگاه‌های منظم جلسه‌ای آموزشی است که با حضور حداکثر ۲۵ دانش‌پژوه، حداقل دو مرتبه به ویژه در مورد کارگاه‌های ثابت که شامل روش تحقیق سطح یک، Pubmed, search in TUMS، پروپوزال نویسی و مقاله نویسی است؛ در هر فصل برگزار می‌شود و با شیوه‌های نوین آموزشی غیر از سخنرانی (مانند **Problem-based learning, Group Discussion** و ...) مهارت‌های پژوهشی یا مهارت‌های توسعه‌ای به فراگیران تدریس می‌شود.

ماده ۲. پس از برنامه‌ریزی هر دوره برگزاری کارگاه‌ها، این برنامه از طریق سایت مرکز پژوهش‌های علمی دانشجویان، به اطلاع علاقه‌مندان می‌رسد. همچنین پوسترهایی برای اطلاع‌رسانی طراحی شده و در سطح بوردهای دانشگاه علوم پزشکی تهران و بیمارستان‌ها و سایر مراکز پژوهشی وابسته پخش می‌شوند. مسئول کارگاه‌های مرکز باید پیگیری لازم برای اطلاع‌رسانی را انجام دهد.

ماده ۳. ثبت نام کارگاه تنها یک‌هفته قبل از زمان برگزاری کارگاه و به شیوه‌ی حضوری انجام می‌شود (رجوع به ضمیمه ۱).

ماده ۴. دانش‌پژوهان متقاضی شرکت در کارگاه (ها) می‌بایست در صورت لزوم مدارک لازم اعم از کارت دانشجویی را جهت ثبت نام به مسئول کارگاه‌های مرکز ارائه دهند.

ماده ۵. دانش‌پژوهان دوره تحصیل سریع پژوهش (RRE) و دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تهران در اولویت هستند.

ماده ۶ معاون آموزشی مرکز پژوهش‌های علمی دانشجویان موظف است برای برگزاری، حفظ و ارتقای کیفیت کارگاه‌های آموزشی منظم اقدامات لازم را انجام دهد و برای این مهم به دبیرکل مرکز و سایر مسئولین طبق اساسنامه مرکز پاسخگو باشد.

ماده ۷. دبیرکل و سرپرست مرکز موظف هستند جهت برگزاری هرچه بهتر کارگاه‌ها به ارزیابی کارگاه‌ها بپردازند.

ماده ۸. تعریف مدرس: مدرس یکی از اعضای فعال و با تجربه‌ی مرکز از نظر امور پژوهشی و یا سایر امور مرتبط با مهارت‌های توسعه‌ای سلامت-محور است که توسط معاونت آموزشی مرکز پژوهش‌های علمی دانشجویان و بعد از کسب معیارهای ضروری (ماده ۱۰ و ۱۱) تعیین می‌گردد.

ماده ۹. معیارهای عمومی مدرس بودن:

بند ۱. مدرس باید مقید به اصول و قوانین کشور و دانشگاه باشد و هیچ‌گونه سابقه یا مورد تخلف انضباطی نداشته باشد. همچنین باید به رعایت مرامنامه و قوانین مکتوب مرکز متعهد باشد.

بند ۲. با کوریکولوم کارگاه مذکور و سیاست کلی آموزشی مرکز آشنا باشد.

<sup>1</sup> Shakiba B, Irani S, Salmasian H. A jumpstart for student researchers in Iran. Lancet 2007; 369(9568): 1167-8.

بند ۳. حداقل یک کارگاه کامل به عنوان مشاهده‌گر یا مربی<sup>۲</sup> در کارگاه تدریس شده توسط مدرس قبلی شرکت کرده باشد.

بند ۴. گواهی شرکت در کارگاه‌های روش تحقیق و کارگاه‌های دیگر مرکز ارائه دهد.

بند ۵. صلاحیت علمی و تعهد اخلاقی مدرس باید به تأیید سرپرست و دبیرکل مرکز پژوهش‌های علمی دانشجویان برسد.

بند ۶. در جلسه‌ی آزمایشی<sup>۳</sup> با حضور حداقل سرپرست مرکز، معاون آموزشی و دو تن از مدرسین مرکز تدریس وی مورد تأیید قرار گیرد.

بند ۷. اسلایدهای کارگاه و متریال‌های آموزشی را بلافاصله بعد از تأیید پایلوت در وبسایت مرکز قرار دهد.

بند ۸. برای درج اخبار برگزاری کارگاه در وبسایت مرکز با معاون روابط عمومی و مسئول وبسایت همکاری کند.

ماده ۱۰. با توجه به حیطه و موضوع هر کارگاه مدرس باید دارای ویژگی‌های زیر باشد:

بند ۱. جهت تدریس در کارگاه پروپوزال نویسی، متقاضی باید حداقل یک پروپوزال تصویب شده داشته باشد. همچنین باید عضو شورای پژوهشی مرکز باشد.

بند ۲. جهت تدریس در کارگاه مقاله نویسی، متقاضی باید حداقل سه مقاله چاپ شده به زبان انگلیسی در مجلات داخلی و یا خارجی داشته باشد.

بند ۳. جهت تدریس در کارگاه Presentation skills متقاضی باید حداقل یک ارائه Oral در یک کنگره داخلی و یا خارجی داشته باشد.

بند ۴. جهت تدریس در سایر کارگاه‌ها متقاضی باید مجرب بوده و سابقه‌ی کافی داشته باشد.

ماده ۱۱. حقوق مدرسین: حق التدریس مدرسین کارگاه‌ها به شرح زیر است:

بند ۱: دانشجویان شاغل به تحصیل در رشته‌های کارشناسی: ساعتی ۱۲۰,۰۰۰ ریال

بند ۲: دانشجویان فارغ‌التحصیل از رشته‌های کارشناسی: ساعتی ۱۴۰,۰۰۰ ریال

بند ۳: دانشجویان شاغل به تحصیل در رشته‌های کارشناسی ارشد: ساعتی ۱۶۰,۰۰۰ ریال

بند ۴: دانشجویان فارغ‌التحصیل از رشته‌های کارشناسی ارشد: ساعتی ۲۰۰,۰۰۰ ریال

بند ۵: دانشجویان شاغل به تحصیل در رشته‌های دکتری عمومی: ساعتی ۲۴۰,۰۰۰ ریال

بند ۶: دانشجویان دوره‌ای شاغل به تحصیل که در حال تحصیل رشته MPH علاوه بر رشته اصلی دکتری عمومی هستند: ساعتی ۳۰۰,۰۰۰ ریال

بند ۷: فارغ‌التحصیل دکتری عمومی: ساعتی ۳۰۰,۰۰۰ ریال

بند ۸: دانشجویان شاغل به تحصیل در رشته‌های PhD و رزیدنتی: ساعتی ۳۰۰,۰۰۰ ریال

بند ۹: اساتید محترم: ساعتی ۴۰۰,۰۰۰ ریال

ماده ۱۲. مسئول برگزاری کارگاه‌ها موظف است با نظارت معاون آموزشی و دبیرکل مرکز ساعات تدریس هر مدرس را محاسبه کند.

ماده ۱۳. مسئول برگزاری کارگاه‌ها موظف است با مدرس برای چاپ متریکال‌های ضروری کارگاه همکاری کند و برای رزرو سالن و امور مربوطه هماهنگی لازم را انجام دهد.

ماده ۱۴. مسئول وبسایت موظف است با نظارت معاون روابط عمومی نسبت به تهیه و درج خبر برگزاری کارگاه در وبسایت اقدام کند، و نیز جهت درج اسلاید و متریکال‌های آموزشی کارگاه‌ها در وبسایت مرکز پیگیری و همکاری لازم داشته باشد.

ماده ۱۵. ثبت نام متقاضی در کارگاه‌های پروپوزال نویسی، آمار و SPSS و مقاله نویسی منوط بر آگاهی از مطالب کارگاه روش تحقیق (با ارائه گواهی شرکت در کارگاه) است.

تبصره ۱. دانشجویانی که در حال نگارش پروپوزال پایان‌نامه هستند از این ماده معاف هستند.

ماده ۱۶. ثبت نام متقاضی در کارگاه Endnote منوط بر آگاهی از مطالب کارگاه Pubmed و Search (با ارائه گواهی شرکت در کارگاه) است.

ماده ۱۷. هیچ کارگاهی با کمتر از ۱۰ نفر شرکت کننده تشکیل نخواهد شد.

ماده ۱۸. سقف تعداد شرکت‌کنندگان در هر کارگاه ۲۵ نفر است.

ماده ۱۹. نحوه آماده‌شدن و تقاضای تدریس

بند ۱. تمامی دبیران دانشکده‌ها موظفند از دانشجویان فعال و داوطلب استقبال کرده و راهنمایی لازم را به آنان ارائه نمایند.

بند ۲. متقاضیان تدریس از تمامی رشته‌ها می‌توانند مستقیماً با مسئول کارگاه‌های مرکز و یا معاون آموزشی مرکز جهت ثبت تقاضای خود مکاتبه نمایند.

بند ۳. متقاضی میبایست تاریخچه پژوهشی و آموزشی<sup>۴</sup> خود را برای مسئول کارگاه‌ها و یا معاون آموزشی ارسال نماید.

بند ۴. متقاضی باید انگیزه‌نامه<sup>۵</sup> خود را برای مسئول کارگاه‌ها و یا معاون آموزشی ارسال نماید.

بند ۵. دبیرکل مرکز و معاون آموزشی موظف هستند افراد توانمند و شایسته برای تدریس را جهت شروع این امر تشویق نمایند.

ماده ۲۰. هرگونه پیشنهاد تغییر و بازبینی در این آئین‌نامه باید در قالب لایحه به شورای مرکزی تقدیم گردد و بعد از طی مراحل قانونی تصویب گردد و به امضای سرپرست وقت مرکز پژوهش‌های علمی دانشجویان برسد.

ماده ۲۱. این آئین‌نامه در زمستان ۱۳۹۳ توسط سارا اعلا معاون آموزشی سال ۱۳۹۳-۱۳۹۴ مرکز پژوهش‌های علمی دانشجویان و مانی بیگی دبیرکل وقت مرکز تهیه گردید و بعد از بازبینی در جلسه نهم شورای مرکزی مورخ ۱۰ دی ماه سال ۱۳۹۳ به تصویب رسید و مورد تأیید سرپرست مرکز خانم دکتر پاسالار است.

ضمیمه ۱. فرآیند ثبت نام حضوری کارگاه‌های منظم



# فرآیند ثبت نام حضوری کارگاه های مرکز پژوهش های علمی دانشجویان



متقاضی شرکت در کارگاه



مراجعه به سایت مرکز و بررسی زمان کارگاه های فصلی



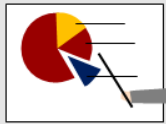
مراجعه به واحد مرکزی

بلوار کشاورز تقاطع خیابان وصال شیرازی و ایتالیا-پلاک ۵۶



مسئول حراست

\* راهنمایی اتاق مسئول ثبت نام کارگاه



شرکت در کارگاه



اطلاع رسانی از طریق پیامک یا ایمیل

اولویت بندی با توجه به دانشگاه محل تحصیل و قوانین مصوب شورای مرکزی



مسئول ثبت نام کارگاه



ثبت نام یک هفته پیش از زمان برگزاری کارگاه مورد نظر آغاز می گردد.

۱. کسب اطلاعات و دریافت کارت دانشجویی
۲. چک کردن پیش نیازها و دوره های آموزشی گذرانده شده
۳. رزرو نام مراجعه کننده در لیست کارگاه (های) درخواستی
۴. اخذ هزینه ثبت نام با توجه به دانشگاه محل تحصیل و قوانین مصوب مرکز در هر سال کاری



گواهی ها